

Zápis ze schůze Školské rady, konané dne 26. 1. 2026

Místo konání: budova Základní školy Morkovice, příspěvková organizace
Čas zahájení: 15.15 hod.

Přítomni:

- Zástupci za zřizovatele: Mgr. Jana Pešáková; p. Zdeněk Frkal
- Zástupci pedagogického sboru: Mgr. Radek Strnadel; Mgr. Jana Barnetová
- Zástupci zvolení zákon. zástupci nezl. žáků: Mgr. Josef Chyba, Bc. Miroslava Jančková

Host: Mgr. Martina Ludíková, ředitelka školy

Program jednání:

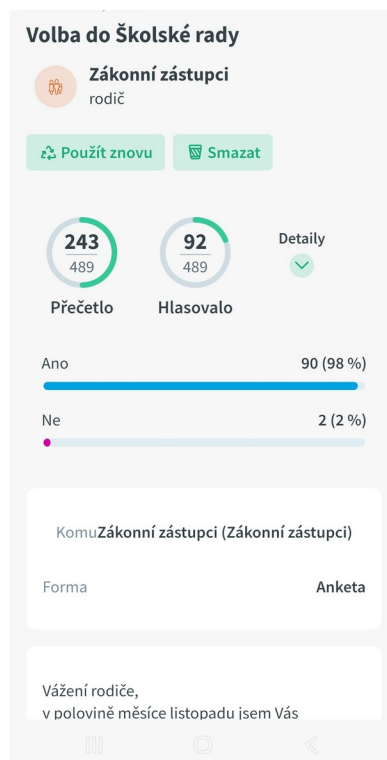
- I. Představení a přivítání nové členky Školské rady
- II. Zhodnocení průběhu prvního pololetí školního roku
- III. Informace k proběhlým a plánovaným aktivitám
- IV. Diskuse

Průběh jednání:

I. Představení a přivítání nové členky Školské rady

Předseda Školské rady přivítal mezi přítomnými novou členku Rady, paní Bc. Miroslavu Jančkovou. Paní Jančková byla zvolena zákonnými zástupci nezletilých žáků a bude tak tyto zákonné zástupce ve Školské radě zastupovat.

Průběh volby: Rodičům bylo prostřednictvím elektronické žákovské knížky oznámeno v měsíci listopadu, že je třeba do Školské rady doplnit jednoho zástupce rodičovské veřejnosti. Kandidáti měli možnost přihlásit se prostřednictvím třídních učitelů u příležitosti třídních schůzek. Přihlásil se pouze jediný kandidát. I v této situaci je však nutné, aby byl jeho mandát řádně potvrzen formálním hlasováním a aby byl zajištěn dostatečný mandát pro výkon jeho funkce. S ohledem na minimalizaci administrativní zátěže, efektivitu a zajištění maximální účasti navrhl předseda Školské rady, aby byly volby uskutečněny prostřednictvím elektronické žákovské knížky, která takové hlasování umožňuje. Tento systém umožňuje a zaručuje, že každý zákonný zástupce může hlasovat nejvýše jednou. Tím je zajištěna plná regulérnost celého volebního aktu. Všichni členové Školské rady s tímto návrhem souhlasili a tak hlasování proběhlo ve dnech 16. 12. 2025 až 31. 12. 2025. Bylo osloveno celkem 489 zákonných zástupců, z nichž si zprávu v elektronické žákovské knížce otevřelo 243. Celkem hlasovalo 92 zákonných zástupců a to tak, že 90 z nich hlasovalo pro navrhovanou kandidátku a pouze 2 hlasy byly proti. Zpráva o výsledku hlasování byla zaslána všem zákonným zástupcům dne 5. 1. 2026 opět prostřednictvím elektronické žákovské knížky.



II. Zhodnocení průběhu prvního pololetí školního roku

Členové školské rady byli ústy předsedy informováni o dosavadních zkušenostech s novou podobou Školního řádu, který platí od počátku tohoto školního roku. Prozatím se jeví formulace ve školním řádu jako jasné. Jediným nedostatkem je nenaplnění požadavku získání minimálního počtu hodnocení (známek) v některých předmětech. Na klasifikační pedagogické poradě byli dotyční vyučující vyzváni, aby si v dalších obdobích počty hodnocení lépe hlídali. Paní ředitelka na klasifikační pedagogické poradě na základě diskuse uvedla, že nedodržení počtu známek, který předepisuje školní řád, bude v tomto prvním pololetí tolerováno. V pololetí druhém ovšem bude ustanovení o počtu známek vyžadováno. Radní se vyslovili pro to, aby byli zákonní zástupci prostřednictvím elektronické žákovské knížky informováni o požadovaném počtu známek za pololetí. Paní ředitelka tuto informaci zašle všem u příležitosti konce prvního pololetí.

Dále byli členové Školské rady paní ředitelkou informováni o systému domácích úkolů. Škola se řídí doporučením MŠMT: Stanovisko k domácím úkolům.

Zazněl dotaz na způsoby a podmínky omlouvání žáků. Tuto problematiku podrobně řeší Školní řád v kapitole 4.2.

III. Informace k proběhlým a plánovaným aktivitám

V měsíci listopadu se naše škola zapojila do akce Národní testování, kterou organizovala společnost SCIO. Členové Školské rady byli seznámeni s výsledky. Nejlepšího výsledku v testu obecných studijních předpokladů ve Zlínském kraji dosáhl žák 6.A třídy Daniel Tesař.

Paní ředitelka seznámila členy Školské rady s některými z připravovaných aktivit. Hned ve středu 28. 1. 2026 proběhnou na naší škole Příjímačky nanečisto, jejichž zadání pro tuto příležitost opět připravila společnost Cermat. Zúčastní se i žáci ze ZŠ Zborovice podobně jako v loňském roce. V jarních měsících očekáváme příjezd žáků z Německa, do této aktivity budou zapojeni žáci 8. ročníku. Na měsíc červen je naplánován poznávací zájezd do Londýna a okolí. Tato akce je určena pro žáky 2. stupně a širokou veřejnost. Dále paní ředitelka informovala o připravovaných letních příměstských táborech. Tyto tábory by byly organizovány ve spolupráci s MAS Hříběcí hory. Jeden z táborů by mohl být zaměřený na anglický jazyk. Detailní informace prozatím nejsou k dispozici.

V měsíci listopadu proběhla ve škole kontrola Hasičského záchranného sboru Zlínského kraje. Problémem je stále stavba „pergoly“ u školní jídelny. Pan místostarosta ubezpečil, že je nutné dát tuto stavbu do stavu, kdy se bude moci používat, a že potřebné kroky probíhají.

IV. Diskuse

Na schůzi Školské rady v srpnu 2025 byla nastíněna myšlenka pronájmu ledové plochy pro využití k bruslení žáků a široké veřejnosti. K této záležitosti se nyní vyjádřil zástupce zřizovatele pan Frkal, který zjistil finanční podmínky pronájmu. Pronájmy tohoto typu jsou velmi finančně náročné (pronájem, energie,...) a nepomohlo by ani vybírání symbolického vstupného. Myšlenka ale není uzavřena a zvažují se i jiné varianty, jako např. umělý povrch, oslovení dalších firem apod.

Členové Školské rady byli informováni o palčivém problému, kterým je používání mobilních telefonů žáky. I přes zákazy používání dokáží žáci v nestřežených okamžicích používat mobily, komunikovat prostřednictvím sociálních sítí, pořizovat fotografie a videozáznamy. Do doby, než bude provedena zamýšlená rekonstrukce šaten a tyto šatny budou vybaveny individuálními zamykatelnými skřínkami, navrhuje vedení školy pořízení uzamykatelných individuálních skříněk určených pouze pro mobilní telefony žáků – každý žák by měl svou malou skříňku uzamknutou svým klíčem. Umístění těchto skříněk by mohlo být realizováno v prostoru šaten, kam by se potřebný počet vešel. Měl by podobu panelů, každý s 50 samostatnými skřínkami. Do systému odkládání mobilních telefonů by byli zapojeni žáci od 4. do 9. třídy. Celkové náklady na pořízení by činily cca 200 000 Kč vč. DPH. Členové Školské rady myšlenku uvítali, ovšem po následné diskusi bylo rozhodnuto, že vzhledem k zamýšlené rekonstrukci šaten ještě s případným pořízením vyčkáme přibližně do měsíce března či dubna 2026, kdy by již mělo být jasné, zda a kdy k rekonstrukci šaten dojde. V souvislosti s povinností odkládání mobilů bude také nutné změnit znění Školního řádu.

Zazněl dotaz ohledně možného sloučení základní a mateřské školy. Podle slov zastupitelů není k tomuto sloučení důvod a tato otázka není na pořadu dne.

Podle v současnosti platných nařízení bude naše škola povinna vést od ledna 2027 spisovou službu v elektronické podobě. Zazněl dotaz na zřizovatele, zda by bylo možné tento systém v souvislosti s finančními úsporami integrovat do systému používaného na Městském úřadě. Zastupitel, pan místostarosta, přislíbil, že zjistí možnosti.

Předseda Školské rady poděkoval všem členům Školské rady za jejich účast, připomínky, návrhy a následnou diskusi. Schůzi Školské rady ukončil v 17.20 hodin.

Zapsal: Mgr. Radek Strnadel